

Об утверждении Порядка предоставления муниципального имущества, сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции". Федеральным законом от 3 июля 2018 г. N 185-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", администрация сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Некрасовка» от 09.10.2018 № 127 «Об утверждении Порядка предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего

предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края Катмакову М.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

ВРИП главы сельского поселения

Е.С. Тумачков

ПОРЯДОК

предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 03 июля 2018 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень).

1.2. Арендодателем муниципального имущества, включенного в перечень (далее – имущество), является администрация сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Администрация).

1.3. Имущество предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон «О защите конкуренции»).

1.3.1. Администрация объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Законом «О защите конкуренции».

1.4. Заключение договора аренды имущества осуществляется:

1.4.1. По результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды с субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.4.2. Без проведения торгов с субъектом малого и среднего предпринимательства в виде муниципальной преференции с предварительного получения согласия антимонопольного органа в порядке, установленном главой 5 Закона «О защите конкуренции» с предоставлением документов, указанных в п. 2-6 части 1 ст.20 Закона «О защите конкуренции».

1.5. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с предоставлением субъектам малого и среднего предпринимательства земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), находящихся в собственности сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1.6. Решение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях оказания муниципальной преференции имущества принимается Советом депутатов сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Совет).

2. Условия и порядок рассмотрения заявления о предоставлении в аренду имущества

2.1. Заявление о предоставлении в аренду имущества целевым назначением определенному лицу (далее – заявление) направляется в Администрацию с указанием предполагаемого срока аренды и может быть принято к рассмотрению при соблюдении следующих условий:

юридическое либо физическое лицо (далее – заявитель), подавшее заявление, в соответствии с действующим законодательством относится к субъектам малого и среднего предпринимательства либо к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

имущество, указанное в заявлении, включено в перечень; имущество свободно от прав третьих лиц.

2.2. При несоблюдении одного из условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела, Администрацией направляется заявителю мотивированный письменный отказ в рассмотрении заявления.

3. Условия предоставления и использования имущества

3.1. Имущество предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок действия договора

может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права аренды.

Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Субъектам малого и среднего предпринимательства, которые имеют право на предоставление им имущества в аренду в соответствии с настоящим Порядком и которые осуществляют социально значимые виды деятельности на территории поселения, установленные Администрацией, стартовый размер арендной платы устанавливается на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.3. Целевое использование субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемого имущества является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения Администрация имеет право расторгнуть договор аренды.

4. Порядок предоставления имущества в аренду на торгах субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

4.1. Право заключить договор аренды имущества на торгах в случае, указанном в подпункте 4.2 настоящего Положения, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Основанием для предоставления имущества в аренду на торгах является постановление Администрации о проведении торгов имущества:

- включенного в перечень и не востребованного в течение трех месяцев со дня его официального опубликования;

- в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субъекту малого и среднего предпринимательства, арендующему данное имущество, без проведения торгов на новый срок;

- в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субъекту малого и среднего предпринимательства без проведения торгов в виде муниципальной преференции;

- в отношении которого в течение одного месяца со дня опубликования перечня (изменений в перечень) поступило два и более заявления о предоставлении в виде муниципальной преференции.

4.3. При предоставлении имущества в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Администрация осуществляет полномочия организатора торгов

(конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды в установленном законодательством порядке.

4.4. Начальная цена торгов определяется по результатам оценки, проведенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

5. Порядок предоставления имущества в аренду в порядке оказания субъектам малого и среднего предпринимательства муниципальной преференции

5.1. Право заключить договор аренды имущества без проведения торгов имеют субъекты малого и среднего предпринимательства в случае, указанном в подпункте 4.2 настоящего Порядка.

5.2. Субъект малого и среднего предпринимательства, заинтересованный в предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, предоставляет в Администрацию заявление о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывается наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Закона «О защите конкуренции».

5.3. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

5.4. В целях принятия решения о предоставлении субъекту малого и среднего предпринимательства имущества в аренду без проведения торгов в порядке оказания муниципальной преференции Совет в двухнедельный срок со дня предоставления полного пакета документов рассматривает поступившее от заинтересованного субъекта малого и среднего предпринимательства заявление и предоставленные документы, дает заключение о возможности предоставления имущества в аренду и передает его Администрации.

5.5. В случае дачи Советом заключения о возможности предоставления имущества в аренду в виде муниципальной преференции Администрация в семидневный срок со дня получения документов, предоставленных Советом, готовит заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в форме предоставления имущества, проект постановления Администрации, предусматривающий предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления муниципальной преференции и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в части 1 статьи 20 Закона «О защите конкуренции», в антимонопольный орган для получения согласия.

5.6. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Администрация в семидневный срок со дня получения решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении имущества

в аренду в порядке предоставления муниципальной преференции, после чего обеспечивает в установленные федеральным законодательством порядке и сроки проведение оценки рыночной стоимости объекта оценки (размера арендной платы).

5.7. В семидневный срок со дня получения отчета оценщика Администрация готовит и направляет субъекту малого и среднего предпринимательства проект договора аренды для подписания.

5.8. В случае дачи Советом заключения о невозможности предоставления имущества по основаниям, перечисленным в пункте 5.9 настоящего Порядка, в виде муниципальной преференции Администрация в семидневный срок со дня дачи указанного заключения принимает решение об отказе в предоставлении имущества с указанием причин отказа.

5.9. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции принимается по следующим основаниям:

- субъектом малого и среднего предпринимательства не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Порядка;

- на день подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого и среднего предпринимательства и по нему принято решение о предоставлении имущества.

5.10. В случае, если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной преференции, Администрация на основании решения антимонопольного органа в семидневный срок со дня получения решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции.

5.11. В семидневный срок со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции Администрация направляет заинтересованному субъекту малого и среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

5.12. Муниципальная преференция предоставляется в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, предварительное согласие в письменной форме антимонопольного органа не требуется (статья 19 Закона «О защите конкуренции»).

6. Порядок предоставления имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства при заключении договоров аренды имущества на новый срок

6.1. По истечении срока действия договора аренды имущества, которое было предоставлено в аренду в виде муниципальной преференции, заключение с субъектом малого и среднего предпринимательства договора аренды на новый срок осуществляется в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции».

6.2. Субъект малого и среднего предпринимательства, заинтересованный в заключении договора аренды имущества на новый срок, предоставляет в Администрацию заявление с указанием срока предоставления имущества в аренду.

6.3. Заявление регистрируется в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

6.4. В целях принятия решения о предоставлении субъекту малого и среднего предпринимательства имущества в аренду без проведения торгов на новый срок Совет в двухнедельный срок со дня предоставления полного пакета документов рассматривает поступившее заявление и предоставленные документы, дает заключение о возможности предоставления имущества в аренду и сроке предоставления имущества и передает его Администрации.

6.5. Администрация в семидневный срок со дня получения документов, предоставленных Советом, оформляет постановление о предоставлении имущества в аренду на новый срок, указанный в заключении Совета, готовит и направляет субъекту малого и среднего предпринимательства проект договора аренды для подписания либо постановление об отказе в предоставлении имущества в аренду с указанием причин отказа.

6.6. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду на новый срок принимается в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции».

6.7. Администрация в семидневный срок со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества направляет заинтересованному субъекту малого и среднего предпринимательства по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

Приложение N 1

к Порядку предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В администрацию сельского поселения «Село Некрасовка
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

от _____
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(адрес места нахождения, регистрации)

Заявление о заключении договора аренды

Прошу заключить договор аренды следующего имущества

_____,
расположенного(ых) по адресу:

в порядке предоставления муниципальной преференции на срок

_____.
Целевое назначение имущества

_____.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

_____.

Приложение:

_____.

(перечень документов).
Дата " ____ " _____ Г.
_____/_____

Заявление зарегистрировано: " ____ " _____ Г.

(Подпись) (Расшифровка подписи)

(подпись специалиста отдела делопроизводства)

Даю согласие администрации сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края, расположенной по адресу: Хабаровский край, Хабаровский район, с. Некрасовка, ул. Ленина, 20, на обработку своих персональных данных, указанных мною в заявлении и прилагаемых для следующих целей:

- получение информации о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления имуществом, договора сохранности и иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления без проведения торгов /нужно подчеркнуть/на территории сельского поселения « Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись , расшифровка подписи)

ОПИСЬ

документов, принятых для оказания муниципальной услуги

«Заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления имуществом, договора сохранности и иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления без проведения торгов»

_____ (адрес объекта недвижимости)

_____ (Ф.И.О.,

наименование заявителя)

представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче документа (ответа) заявителю	
		подлин-ные	копии	в подлин-ных	в копиях	подлин-ные экзеп-ляры	копии
1.	Заявление о заключении договора без проведения торгов на право заключения договора Номер входящего документа _____, Дата регистрации документа _____						
2.	Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя либо представителя заявителя						
3.	Копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя						

Одновременно с копиями документов представляются оригиналы указанных документов для обозрения. Если копии документов представляются без предъявления оригиналов, они должны быть нотариально заверены. Документы, состоящие из 2 и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы _____

_____ (должность сотрудника, принявшего документы)
(подпись, Ф.И.О.) _____

_____ (дата составления описи)

Плановая дата выдачи документов по результатам оказания муниципальной услуг
« ____ » _____ 20 ____ г.

После оказания муниципальной услуги документы (ответ) выданы _____

_____ (должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, выдавшего документы, ответ) (Ф.И.О., подпись лица, получившего документы, ответ)

_____ (дата выдачи (получения) документов)

_____ (дата и электронный адрес отправки документа (ответа), либо дата и почтовый адрес)

Даю согласие администрации сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края, расположенной по адресу: Хабаровский край, Хабаровский район, с. Некрасовка, ул. Ленина, 20, на обработку своих персональных данных, указанных мною в заявлении и прилагаемых для следующих целей:

- получение информации о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления имуществом, договора сохранности и иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления без проведения торгов /нужно подчеркнуть/на территории сельского поселения « Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись , расшифровка подписи)

ОПИСЬ

документов, принятых для оказания муниципальной услуги

«Заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления имуществом, договора сохранности и иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления без проведения торгов»

_____ (адрес объекта недвижимости)

_____ (Ф.И.О.,

наименование заявителя)

представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче документа (ответа) заявителю	
		подлин-ные	копии	в подлин-ных	в копиях	подлин-ные экзеп-ляры	копии
1.	Заявление о заключении договора без проведения торгов на право заключения договора Номер входящего документа _____, Дата регистрации документа _____						
2.	Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя либо представителя заявителя						
3.	Копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя						

Одновременно с копиями документов представляются оригиналы указанных документов для обозрения. Если копии документов представляются без предъявления оригиналов, они должны быть нотариально заверены. Документы, состоящие из 2 и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы _____

_____ (должность сотрудника, принявшего документы)
(подпись, Ф.И.О.) _____

_____ (дата составления описи)

Плановая дата выдачи документов по результатам оказания муниципальной услуг
« ____ » _____ 20 ____ г.

После оказания муниципальной услуги документы (ответ) выданы _____

_____ (должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, выдавшего документы, ответ) (Ф.И.О., подпись лица, получившего документы, ответ)

_____ (дата выдачи (получения) документов)

_____ (дата и электронный адрес отправки документа (ответа), либо дата и почтовый адрес)